

事務職員（医師事務補助）募集

1	募集人数	若干名
2	応募条件	医師事務補助経験者歓迎
3	勤務時間等	
	勤務時間	8:30～16:30（休憩 45 分）
	勤務日数	週 5 日
	採用予定年月日	平成 28 年 4 月 1 日以降（年度毎の契約で更新の可能性有。ただし更新回数は 2 回まで）
4	賃金日額	7,644 円（時給 1,054 円）
5	手当	通勤手当 ※当院の規程により支給
6	休暇	有給休暇 あり 忌引休暇・夏季休暇
7	福利厚生等	社会保険・厚生年金・雇用保険・労災保険加入
8	退職手当	なし
9	応募方法	履歴書を下記までご郵送又はご持参ください。
10	選考方法	個別面接（応募者多数の場合は書類選考致します）
11	受付期間	平成 28 年 6 月 1 日（水）～6 月 13 日（月）
12	面接日	履歴書受付後対象者へ面接日時をご連絡致します。
13	問合せ先	〒669-1321 三田市けやき台3丁目1-1 三田市民病院 事務局 総務課 TEL 079-565-8605（直通）