

令和5年度 三田市職員採用試験

三田市民病院職員募集要項

【事務職員A(一般職)・事務職員B(監督職)・事務職員C(病院SE)
・事務職員D(医療ソーシャルワーカー)】

三田市は今、「成長」から「成熟」へ安心して暮らせる

まちづくりを進めています。

この三田市民病院では、地域の中核病院として急性期医療を担っており
患者の皆様とその家族のために、

「良質な高度医療」、「地域への安心」の提供を目指し、

自分を磨き、頑張る人を求めています。



試験日 令和6年2月3日(土) 筆記試験・面接試験

受付期間 令和5年12月18日(月)～令和6年1月19日(金) 必着
(ただし、土曜及び日曜、祝日を除きます。)

【お問い合わせ先・受付】三田市民病院事務局総務課

☎ (079) 565-8605 (直通) FAX (079) 565-8011

三田市民病院ホームページ <http://www.hospital.sanda.hyogo.jp>

1 職種・採用予定人員・受験資格

職種	採用人員	受験資格 ※「受験資格における注意事項」を確認すること
事務職員A(一般職)	1名	昭和63年4月2日以降に出生した人で学校教育法に規定する高等学校以上の学歴を有する人
事務職員B(監督職)	1名	昭和53年4月2日から昭和63年4月1日までに出生した人で学校教育法に規定する高等学校以上の学歴を有する人で民間企業等における職務経験を5年以上有する人(病院または医療に関する企業での職務経験を有するものが望ましい)
事務職員C(病院SE)	若干名	昭和53年4月2日以降に出生した人で学校教育法に規定する高等学校以上の学歴を有する人で医療情報技師または基本情報技術者試験、またはこれらの上位資格を有すること(見込み含む)
事務職員D(医療ソーシャルワーカー)	若干名	昭和53年4月2日以降に出生した人で社会福祉士の資格を有する人(見込み含む)

【受験資格における注意事項】

注1) 地方公務員法第16条(欠格条項)の各号のいずれかに該当する人は受験できません。

- ① 禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ② 三田市において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- ③ 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあって、地方公務員法に規定する罪を犯し刑に処せられた者
- ④ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

注2) 免許取得見込みの採用試験合格者が、免許取得できなかった場合は採用できません。

注3) 卒業見込みの採用試験合格者が、令和6年3月31日までに卒業できなかった場合は採用できません。

2 業務内容

事務職員A(一般職)①一般事務②医療事務

事務職員B(監督職)①一般事務②医療事務の監督業務

事務職員C(病院SE)①電子カルテ運用調整・保守・管理②ネットワークシステムの管理③データベース管理等
④情報関連のヘルプデスク、サポート業務⑤簡易プログラム作成⑥インターネット端末の運用調整・
保守・管理⑦その他院内システム及び一般事務、医療事務に関すること

事務職員D:(医療ソーシャルワーカー)①入退院及び外来患者相談支援業務②医療福祉制度利用支援業務
③地域活動(多職種連携会議、市民講座等の企画・調整④在宅医療・介護連携に関する相談業務
⑤地域医療連携業務(地域医療支援病院に関する事等)⑥その他、一般事務、医療事務に関する
こと

3 受験手続き

- 1 受付期間 令和5年12月18日(月)～令和6年1月19日(金)
午前8時30分から午後5時00分まで
(土曜及び日曜、祝日を除きます)
郵送の場合は、令和6年1月19日(金)午後5時00分到着分までとします。
- 2 受付場所 〒669-1321 三田市けやき台3丁目1番地1
三田市民病院 事務局 総務課 TEL079-565-8605(直通)
- 3 提出書類
 - ① 受験申込書:1部
(当院所定の用紙に必要事項を記入のうえ上半身脱帽の写真貼付)
《写真サイズ:たて4.0cm×よこ3.0cm》
 - ② 受験票:1部
(当院所定の用紙に必要事項を記入のうえ上半身脱帽の写真貼付)
《写真サイズ:たて4.0cm×よこ3.0cm》
 - ③ 免許取得者:免許証等の写
卒業見込者:卒業見込証明書・成績証明書
※免許取得見込の人は、取得時点で提出してください。

4 試験日・会場・試験科目

試験日	試験科目	会場	区分
令和6年2月3日 (土)	SPI3 (総合能力試験)	三田市民病院 講堂	事務職(A・B・C・D)
	作文試験		
	個人面接試験		

※応募者が一定数を超える場合は、書類選考または別日に2次試験を実施します。

※2次試験の詳細は、受験者へ別途通知します。

※試験日及び試験科目については変更することがありますので、詳細につきましては、申込後配布する「受験要領」を参照ください。

※受験人数によっては、終了時間が遅くなる場合がありますので、あらかじめご了承ください。

試験当日持参するもの

受験票・筆記用具(HB鉛筆・消ゴム等)

5 待遇(令和5年4月1日現在)

- 1 初任給 [令和5年4月1日新卒基準、免許等取得後の前歴換算あり]
事務職員(地域手当10%を含む)
(大学卒:4年制)225,720円程度
(短大卒:3年制)219,340円程度
(大学卒:職務経験10年)275,660円程度

※大学卒業後、全期間、民間企業等で正社員として勤務した場合を想定しています。

2 諸手当

扶養手当、住居手当、通勤手当、期末・勤勉手当などを当院の規定に基づいて支給します。

6 採用予定日

令和6年4月1日 ※既に採用職種の免許(資格)を有する人は応相談

7 その他

- 1 本試験の受験にあたり提出された書類等は、返却しません。
- 2 提出書類に不備があった場合は、その理由に関わらず失格となりますのでご注意ください。
- 3 受験に際して当院が収集した個人情報、職員採用試験の円滑な実施のみを目的として利用し、適切に管理します。
- 4 試験合格者には、追って採用前健康診断票の提出を求めます。
健康診断の結果を受けて最終合格といたします。
- 5 令和7年度以降済生会兵庫県病院による指定管理者制度導入予定